

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 03  
от «02» 04.2019 г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ «СОШ №5  
с. Нижнее Казанище»  
Г.М. Абдулмеджидов  
Приказ 28/ОД-19 от 03.04.2019 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о рабочей группе по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «СОШ №5 с. Нижнее Казанище»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о рабочей группе по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – Положение) определяет основные задачи и функции, порядок формирования и работы, права, обязанности и ответственность рабочей группы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 с. Нижнее Казанище» (далее – Учреждение) по вопросам реализации ФГОС СОО.

1.2. Рабочая группа по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО, Группа) создана в целях обеспечения качества управления процессом механизма введения ФГОС СОО в параллели 10-11 классов.

1.3. Группа создается на период введения ФГОС СОО и первого года работы Учреждения на основе нового ФГОС СОО.

1.4. Группа в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта среднего образования», иными нормативными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, решениями органов управления образованием всех уровней и настоящим Положением на основе принципов коллегиальности и самоуправления.

1.5. Состав Группы формируется из наиболее активных, высококвалифицированных, компетентных представителей педагогического коллектива Учреждения.

1.6. Количество и персональный состав Группы утверждается приказом директора Учреждения.

1.7. Результатом работы Группы является создание педагогического проекта – основной образовательной программы среднего общего образования.

#### **2. Задачи рабочей группы**

2.1. Общее руководство механизмом введения ФГОС СОО;

2.2. Обеспечение информационного, методического сопровождения процесса введения ФГОС СОО;

2.3. Разработка планов-графиков введения ФГОС СОО;

- 2.4. Мониторинг процесса введения ФГОС СОО;
- 2.5. Представление информации о результатах введения ФГОС СОО;
- 2.6. Разработка документов, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- 2.7. Разработка рабочих программ по учебным предметам;
- 2.8. Разработка рекомендаций по подготовке учебного плана образовательной программы.

### **3. Функции рабочей Группы**

Группа создана в целях выполнения возложенных на нее задач:

- 3.1. Обеспечение необходимых условий для реализации перехода на ФГОС СОО в Учреждении;
- 3.2. Информирование педагогического совета о ходе и результатах введения новых ФГОС СОО в Учреждении;
- 3.3. Изучение опыта введения ФГОС СОО в других общеобразовательных учреждениях;
- 3.4. Принятие решений в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам;
- 3.5. Разрешение конфликтов при введении ФГОС СОО в Учреждении.

### **4. Порядок работы рабочей Группы**

4.1. Рабочая Группа является коллегиальным органом. Общее руководство Группой осуществляет руководитель Группы, назначаемый директором Учреждения.

4.2. Руководитель Группы:

- ведет заседания Группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает документацию от имени рабочей Группы;
- отчитывается о деятельности Группы перед педагогическим советом и по поручению директора – Управлением образования.

4.3. Из своего состава на первом заседании Группа избирает секретаря.

- секретарь ведет протоколы заседаний Группы, которые подписываются всеми членами Группы.

4.4. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях рабочей Группы;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять решения, принятые на заседании Группы.

### **5. Права членов рабочей Группы**

5.1. знакомиться с материалами и документами, поступающими в рабочую Группу;

5.2. вносить на рассмотрение директора Учреждения вопросы, связанные с реализацией введения ФГОС СОО;

5.3.вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к компетенции Группы;

5.4.приглашать для принятия участия в работе Группы педагогических работников Учреждения;

5.5.привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

## **6. Ответственность рабочей Группы**

Группа несет ответственность за:

- качество адаптации введения ФГОС среднего общего образования;
- своевременность представления информации педагогическому совету о результатах введения ФГОС СОО и хода его реализации;
- своевременное выполнение решений педагогического совета, относящихся к вопросу к введению ФГОС СОО в Учреждении;
- компетентность принимаемых решений.

## **7. Порядок принятия настоящего Положения**

Положение о рабочей группе по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования принимается на педагогическом совете Учреждения. Вводится в действие приказом директора Учреждения с указанием даты введения.